

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากน้ำมัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากน้ำมัน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำเนาคู่มือประชาชน 15/07/2015 14:06
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) *สถานที่ให้บริการ* กองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ถนนบุษบา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร
เบอร์โทรศัพท์ 0-5661-6279 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30
- 16:30 น.
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจออกข้อบัญญัติจัดเก็บภาษีตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 สำหรับภาษีน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล และน้ำมันที่คล้ายกัน อัตราลิตรละไม่เกิน 10 สตางค์ และภาษีปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ อัตรากิโลกรัมละไม่เกิน 10 สตางค์

2. วิธีการ

ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีและชำระภาษีต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด

3. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการคำต่อเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามแบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ณสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัด

4. ผู้ประกอบการเสียเบี้ยปรับในกรณี

- 4.1 กรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีกับไม่ชำระภาษีในเวลากำหนดเสียเบี้ยปรับ 2 เท่าของค่าภาษีที่ต้องเสีย
- 4.2 กรณียื่นแบบแสดงรายการภาษีกับชำระภาษีในเวลาที่กำหนดแต่ไม่ถูกต้องเสียเบี้ยปรับ 1 เท่าของภาษีที่ขาดไป

5. บทกำหนดโทษ

- 5.1 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษไม่เกิน 5,000.- บาท
- 5.2 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีแต่ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือนหรือปรับไม่เกิน 10,000.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
- 5.3 ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จหรือนำหลักฐานมาแสดงเท็จระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือนหรือปรับไม่เกิน 10,000.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

6. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้
รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำ
ขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการ
คืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

7. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอ
หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

8. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้ว
เห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอน การบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1. ผู้ประกอบการยื่นขอจดทะเบียนสถานการคำดังนี้ 1.1 แบบคำขอจดทะเบียนสถานการค่าน้ำมัน/ก๊าซ	15 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	(1. ระยะเวลา : 15 นาที (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ปีโตรเลียม (อบจ.01-1) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบกรยื่น 1.2 อนุมัติลงนามในใบทะเบียนสถานการการค้า (อบจ. 01-2)</p>			2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือกองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร)
2)	การตรวจสอบเอกสาร	<p>2. ผู้ประกอบการยื่นแบบรายการเพื่อชำระภาษีประจำเดือนดังนี้</p> <p>2.1 แบบรายการภาษีองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ. 01-4)</p> <p>2.2 งบเดือนแสดงการรับ - จ่ายน้ำมัน / ก๊าซ</p> <p>ปีโตรเลียม (อบจ. 01-6)</p> <p>2.3 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร</p>	5 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	-
3)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน	3 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	<p>(1. ระยะเวลา : 3 นาที (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง)</p> <p>2. หน่วยงานผู้รับผิดชอบคือกองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร)</p>
4)	การพิจารณา	กรณีสถานประกอบการขอย้ายเลิกโอนหรือควบสถานการการค้า (อบจ. 01-3) ให้ผู้ประกอบการแจ้งเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรเพื่อทราบ	5 นาที	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 23 นาที

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	ที่ทำการปกครอง จังหวัดพิจิตร	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	ที่ทำการปกครอง จังหวัดพิจิตร	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาทะเบียน บ้านของสถาน การค้า (กรณีไม่ ตรงกับสำเนา ทะเบียนบ้านของ ผู้ประกอบการ)	ที่ทำการปกครอง จังหวัดพิจิตร	1	1	ฉบับ	-
2)	แผนที่ตั้งของ สถานการค้า	-	1	1	ฉบับ	-
3)	สำเนาทะเบียน ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	สำนักงานสรรพากร พื้นที่พิจิตร	1	1	ฉบับ	-
4)	หนังสือมอบ อำนาจและสำเนา บัตรประชาชน ของผู้รับมอบ อำนาจ (กรณีที่มี การมอบอำนาจ)	-	1	1	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ภาษีน้ำมันเบนซินน้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (อัตราลิตรละ 0.45 สตางค์หรือ 0.0045 บาท)

2) ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ (อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม 0.45 สตางค์หรือ 0.0045 บาท)

17. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียนกองคลังองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรถนนบุษบาตำบลในเมืองอำเภอเมืองพิจิตร

หมายเลขโทรศัพท์ 0-5661-6279

หมายเหตุ-

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) อบจ. 01-1, อบจ.01-2, อบจ.01-3, อบจ.01-4, อบจ.01-5, อบจ.01-6

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	21/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร รสถ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-