

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในสถานศึกษาสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

๕. กฎหมายที่ทำให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

๑) พ.ร.บ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕

๒) พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา
พ.ศ.๒๕๔๘

๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา/ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ : ๐ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๑. ช่องทางการให้บริการ :

๑) สถานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร โรงเรียนบางลายพิทยาคม ๘๘ หมู่ ๘ ตำบลบางลาย

อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ : เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาอนุญาต :

- การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะรับเด็กนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แบบทดสอบของโรงเรียนวัดความสามารถทางด้านวิชาการ วิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ หากกรณีที่มีเด็กมาเรียนไม่สมัครเต็มตามจำนวนที่กำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณารับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้ แต่หากกรณีที่มีเด็กมาสมัครเรียนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้ใช้วิธีการจับสลากหรือการวัดความสามารถด้านวิชาการได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ตามท้องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะประกาศกำหนด

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลาและส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	๑. ผู้ปกครองยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครเพื่อส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาตามวันเวลาและสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด	๑ วัน	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	๑. ระยะเวลา : ๑ วัน สถานที่รับสมัครตามที่ประกาศกำหนด (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง)
๒	การพิจารณา	การพิจารณารับเด็กเข้าเรียน	๗ วัน	องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	๑. ระยะเวลา : ภายใน ๗ วัน นับจากวันปิดรับสมัคร (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๘ วัน

**๑๔. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน**

๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑ เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑	สูจิบัตรนักเรียน	-	๑	๑	ฉบับ	-
๒	บัตรประจำตัว ประชาชนนักเรียน	-	๑	๑	ฉบับ	-
๓	ทะเบียนบ้านนักเรียน	-	๑	๑	ฉบับ	-
๔	ทะเบียนบ้าน บิดามารดา หรือ ผู้ปกครอง	-	๑	๑	ฉบับ	-
๕	ใบเปลี่ยนชื่อ (กรณีมี การเปลี่ยนชื่อ)	-	๑	๑	ฉบับ	-
๖	หลักฐานการสำเร็จ การศึกษาระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	๑	๑	ฉบับ	-
๗	รูปถ่ายนักเรียน	-	๓	๐	ฉบับ	-

๑๕.๒ เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

๑๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

๑. ช่องทางการร้องเรียน ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร (โรงเรียนบางลายพิทยาคม ๘๘ หมู่ ๘ ตำบลบางลาย อำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร
๖๖๑๓๐ โทรศัพท์ ๐-๕๖๖๑-๙๙๐๔)

หมายเหตุ -

๒. ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม.๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th /

ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม.๑๐๓๐๐)

๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

๑. ใบสมัครเข้าเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๑

-

๑๙. หมายเหตุ

-